

ein Weg mit PERSPEKTIVE!

Die HRV hat es sich zur Aufgabe gemacht, nachhaltige Lösungen im Bereich des Finanz- und Rechnungswesens zu etablieren. Unsere Abteilungen, bestehend aus IT, Buchhaltung und Beratung, arbeiten fachübergreifend in dynamischen Kompetenzteams zusammen, um Geschäftsprozesse bestmöglich analysieren und optimieren zu können.

In über 25 Jahren Zusammenarbeit mit nationalen wie internationalen Kunden ist unser Ziel das gleiche geblieben: Prozesse möglichst ganzheitlicher, effizienter und transparenter zu gestalten, damit unsere Kunden ihre Marktposition, trotz des starken Zeit-, Kosten- und Qualitätswettbewerbs, signifikant verbessern können.

Wir suchen zum nächsten Ausbildungsbeginn im Sommer 2019 für unser Team in Hamburg:

Auszubildende zum Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement

WAS SIE ERWARTET

- Ein international agierendes und interessantes Kundenklientel
- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben im operativen, administrativen und organisatorischen Tagesgeschäft
- Erstellen und Bearbeitung von Dokumenten und Präsentationen
- Umfangreiche Einblicke und Tätigkeiten in verschiedene Bereiche wie Buchhaltung, Personalmanagement, Lohn- und Gehaltsabrechnung, IT und Office Management
- Ein offenes und modernes Arbeitsumfeld
- Motivierte, offene und hilfsbereite Kollegen

WAS SIE MITBRINGEN

- Erfolgreich abgeschlossener Realschulabschluss, Fachhochschulreife oder Abitur
- Offene Persönlichkeit und Organisationstalent
- Eine gute Auffassungsgabe, Zuverlässigkeit und eine sorgfältige Arbeitsweise
- Gute Auffassungsgabe
- Hohe Lernbereitschaft
- Spaß an der Arbeit im Team
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Sichere Anwendung MS-Office
- Solide Englischkenntnisse sind von Vorteil

Sie haben Lust bekommen eine Ausbildung im Team der HRV zu absolvieren?

Dann freuen wir uns Ihre schriftlichen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per E-Mail an: bewerbung@hrv.de

Bei Fragen steht Ihnen Frau Birgit Mühlhausen gerne zur Verfügung.